

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Кремлевская, д.9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ

Кремль ур., 9 нчы йорт, Казан шәһәре, 420111

Тел.: (843) 294-95-90, факс: (843) 292-93-51, e-mail: Minobr.Priemnaya@tatar.ru, сайт: mon.tatarstan.ru

19.09.2016 № ИСА-2452/16

На № _____ от _____

**Руководителям органов
исполнительной власти субъектов
Российской Федерации,
осуществляющих управление в
сфере образования**

**Копия письма направляется
руководителям татарских
общественных организаций и
национально-культурных
автономий субъектов
Российской Федерации**

О гранте по поддержке инициатив ученых,
образовательных организаций и общественных организаций
по сохранению и развитию татарского языка
за пределами Республики Татарстан

Уважаемые коллеги!

В целях реализации Государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2014 – 2020 годы», сохранения татарского языка, развития и популяризации татарской национальной культуры в Российской Федерации, поддержки гражданских инициатив в этой области Министерством образования и науки Республики Татарстан разработано Положение о Гранте по поддержке инициатив ученых, образовательных организаций и общественных организаций по сохранению и развитию татарского языка за пределами Республики Татарстан.

Для участия в Гранте просим направить документы до 15 октября 2016 года в Министерство образования и науки Республики Татарстан по адресу: 420011, г. Казань, ул. Кремлевская, дом 9 с пометкой «Грант РФ».

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

**Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан – министр**

Э.Н.Фаттахов

Г.Ф.Мусина, (843) 294 95 89

**Положение
о предоставлении грантов по поддержке инициатив ученых,
образовательных организаций и общественных организаций
по сохранению и развитию татарского языка
за пределами Республики Татарстан**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления грантов по поддержке инициатив ученых, образовательных организаций и общественных организаций по сохранению и развитию татарского языка за пределами Республики Татарстан.

2. Цель предоставления грантов – создание условий для сохранения, развития и функционирования татарского языка за пределами Республики Татарстан.

3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период на реализацию мероприятий государственной программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.10.2013 №794 (далее – Госпрограмма).

4. В соответствии с Госпрограммой, в пределах выделяемых на эти цели средств, размер пяти грантов составляет по 100 000 (сто тысяч) рублей.

5. Конкурсная комиссия рассматривает проекты (программы), заявки и конкурсные материалы соискателей грантов и принимает решение о предоставлении грантов в номинации «За сохранение и развитие татарского языка за пределами Республики Татарстан».

6. Получатели грантов определяются конкурсной комиссией по результатам конкурсного отбора.

II. Основные понятия

7. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

гранты – средства бюджета Республики Татарстан, предоставляемые в форме субсидий (далее – Гранты);

грантодатель – Кабинет Министров Республики Татарстан;

уполномоченный орган – Министерство образования и науки Республики Татарстан – орган исполнительной власти Республики Татарстан, уполномоченный Правительством Республики Татарстан на предоставление грантов;

Конкурс – мероприятие, связанное с отбором ученых, образовательных организаций и общественных организаций для предоставления Грантов;

участники Конкурса – ученые, образовательные организации, общественные организации, реализующие проекты (программы) в области сохранения, развития и расширения сферы функционирования татарского языка за пределами Республики Татарстан.

комиссия – межведомственная рабочая группа по реализации Госпрограммы, созданная в соответствии с распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02. 2014 № 389-р;

грантополучатели – ученые, образовательные организации, общественные организации, признанные победителями Конкурса, заключившие с Уполномоченным органом соглашение на получение Грантов;

ученый – работник образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, которому присвоена ученая степень «кандидат наук» и/или «доктор наук».

III. Основные цели

8. Основными целями предоставления Грантов являются:

создание условий для сохранения и развития татарского языка за пределами Республики Татарстан;

повышение роли ученых, образовательных организаций и общественных организаций в развитии институтов гражданского общества;

активизация участия ученых, образовательных организаций и общественных организаций в реализации общественно значимых проектов (программ);

создание условий для развития и расширения сферы функционирования татарского языка за пределами Республики Татарстан.

IV. Право на участие в Конкурсе

9. К участию в Конкурсе допускаются общественные организации, образовательные организации, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, и осуществляющие свою деятельность за пределами Республики Татарстан не менее одного года до дня объявления Конкурса, а также ученые образовательной организации высшего образования субъектов Российской Федерации.

10. Образовательные организации, общественные организации и ученые представляют на Конкурс не более одного проекта (программы).

11. Образовательные организации, общественные организации и ученые имеют право участвовать в конкурсном отборе 1 раз в 2 года.

V. Порядок проведения Конкурса

12. Информация об условиях и сроках проведения Конкурса размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт) в трехдневный срок со дня принятия Комиссией решения о проведении Конкурса.

13. Для участия в Конкурсе ученые представляют следующие документы:
заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
описание проекта (программы) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
гарантийное письмо о софинансировании;
описи представляемых документов.

Образовательные организации и общественные организации для участия в Конкурсе представляют:

- заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- описание проекта (программы) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- копию устава, заверенную печатью (при ее наличии), и подписью руководителя;
- гарантийное письмо о софинансировании;
- опись представляемых документов.

Условием предоставления грантов является обязательство ученых образовательной организации высшего образования, образовательных организаций и общественных организаций по финансированию проекта за счет средств внебюджетных источников в размере не менее двадцати процентов от общей суммы расходов на реализацию проекта.

14. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью и подписью уполномоченного лица образовательной организации высшего образования, образовательной организации и общественной организации. Все документы должны быть четко напечатаны. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица образовательной организации высшего образования, образовательной организации и общественной организации.

15. Документы представляются на бумажном и электронном носителях или направляются по почте по адресу: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская, д. 9; E-mail: mon@tatar.ru

16. Прием документов осуществляется в десятидневный срок со дня размещения на Сайте информации о проведении Конкурса.

17. Прием и регистрация документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения, осуществляется Уполномоченным органом в день их поступления.

18. При приеме заявки на участие в конкурсе уполномоченный орган регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в конкурсе в день их поступления и выдает участнику Конкурса расписку в получении заявки с указанием даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

При поступлении заявки в уполномоченный орган по почте в однодневный срок регистрируется в журнале учета заявок. В этом случае расписка в получении заявки не составляется, датой регистрации в журнале учета заявок указывается дата сдачи почтового отправления в организацию связи, подтвержденная штемпелем на почтовом отправлении.

19. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Положения, рассматриваются Комиссией в трехдневный срок со дня окончания срока их подачи.

20. К участию в Конкурсе допускаются ученые, образовательные организации и общественные организации, представившие документы, указанные в пункте 13 настоящего Положения.

21. Основаниями для принятия решения об отказе ученым, образовательной организации и общественной организации в допуске к участию в Конкурсе являются:

- а) непредставление документов или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения;

б) несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Положения;

в) представление документов после окончания срока их подачи на Конкурс;

г) выявление недостоверных сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 13 настоящего постановления;

д) нарушение требований, закрепленных пунктами 9, 11 настоящего Положения.

22. Список ученых, образовательных организаций и общественных организаций, допущенных к участию в Конкурсе, и список ученых, образовательных организаций и общественных организаций, которым отказано в участии в Конкурсе, оформляется протоколом заседания Комиссии в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания Комиссии.

23. После утверждения протокола заседания Комиссии список участников Конкурса, а также список ученых, образовательных организаций и общественных организаций, которым отказано в участии в Конкурсе, в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, размещается на Сайте.

24. Информирование ученых, образовательных организаций и общественных организаций, не допущенных к участию в Конкурсе, осуществляется ответственным секретарем Комиссии дополнительно путем направления уведомления в трехдневный срок со дня утверждения протокола.

25. Критерии оценки заявок участников Конкурса определяются по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

26. Заявки участников Конкурса в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после проведения заседания Комиссии передаются членам Комиссии для рассмотрения. Члены Комиссии в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня передачи им заявок рассматривают заявки, приложенные к ним документы, и передают оценочные листы Уполномоченному органу.

По итогам оценки заявок участников Конкурса в трехдневный срок составляется рейтинг.

27. Процедура отбора победителей Конкурса осуществляется на заседании Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии по результатам рейтинга. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. Заседание Комиссии проводится ежегодно срок до 1 ноября текущего финансового года.

28. Комиссия в ходе заседания утверждает список победителей Конкурса и принимает решение о предоставлении Грантов.

29. Протокол заседания Комиссии оформляется в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания Комиссии, подписывается председателем Комиссии либо его заместителем, председательствовавшим на заседании, и осуществлявшим полномочий председателя в период его отсутствия, и ответственным секретарем Комиссии.

30. Информация об итогах Конкурса размещается на Сайте в трехдневный срок со дня утверждения списка победителей Конкурса.

VI. Порядок предоставления Грантов

31. Гранты предоставляются для реализации заявленного в пункте 13 настоящего Положения проекта в срок до 1 декабря текущего финансового года.

32. Решение Комиссии о предоставлении Грантов является основанием для заключения соглашения между Уполномоченным органом и победителем Конкурса - Грантополучателем (далее – Соглашение).

33. Соглашение заключается в десятидневный срок со дня размещения на Сайте информации об итогах Конкурса.

34. Форма Соглашения утверждается Уполномоченным органом.

35. В Соглашении предусматриваются размер Гранта, его целевое назначение, случаи возврата в текущем финансовом году Грантополучателем остатков Гранта, не использованных в отчетном финансовом году, порядок представления отчета об использовании Гранта, согласие Грантополучателя на осуществление Уполномоченным органом и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка их предоставления.

36. Уполномоченный орган перечисляет Грант на расчетный счет Грантополучателя в семидневный срок после заключения Соглашения.

37. Грантополучатель представляет Уполномоченному органу отчет об использовании Гранта по форме, утвержденной Уполномоченным органом, и в порядке, предусмотренном Соглашением.

VII. Ответственность Грантополучателя

38. Грантополучатель несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность сведений, представляемых Уполномоченному органу.

39. Грант подлежит возврату Грантополучателем в бюджет Республики Татарстан в тридцатидневный срок со дня получения соответствующего требования от Уполномоченного органа в следующих случаях:

- а) невыполнение Грантополучателем условий предоставления Гранта;
- б) нецелевое использование Гранта.

40. В случаях, предусмотренных соглашениями, не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

41. При нарушении срока возврата гранта грантополучателем уполномоченный орган в семидневный срок со дня истечения сроков, установленных пунктами 39 и 40 настоящего Порядка, принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством.

42. Уполномоченный орган и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта Грантополучателем.

43. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется уполномоченным органом в соответствии с законодательством.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении грантов по
поддержке инициатив ученых, образовательных
организаций и общественных организаций
по сохранению и развитию татарского языка за
пределами Республики Татарстан

Форма

Заявка

**на участие в конкурсе на получение грантов по поддержке инициатив ученых,
образовательных организаций и общественных организаций по сохранению и
развитию татарского языка за пределами Республики Татарстан**

1. Данные о заявителе

Для юридических лиц

- Наименование и адрес организации-заявителя, ИНН

Адрес: _____
(индекс) (юридический адрес) (фактический адрес)

(телефон) (факс) (E-mail)

- Руководитель организации

Ф.И.О.: _____
Тел.: _____
Адрес: _____
E-mail: _____

Для физических лиц

Ф.И.О. _____
Должность и место работы _____
Тел.: _____
Адрес: _____
E-mail: _____

2. Информация о проекте (программе):

Название:

Направление: _____

Автор: _____

Контактная информация: _____

3. Получали ли Вы когда-либо государственный или муниципальный грант?
Если да, укажите год, наименование проекта и сумму гранта:

4. Краткое описание проекта (программы) (краткое изложение содержания основных разделов проекта)

5. Платежные реквизиты

Наименование банка: _____

Адрес: _____

р/с

Настоящим заявляю, что вся информация, представленная в заявке, а также дополнительные материалы являются верными и достоверными, и подтверждаю право уполномоченного органа запрашивать у нас и в органах государственной и муниципальной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

Ф.И.О. руководителя _____ / _____ /

(подпись)

М.П.

Не возражаю против обработки моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ф.И.О. руководителя _____ / _____ /

(подпись)

М.П.

Дата:

Приложение № 2
к Положению о предоставлении грантов по
поддержке инициатив ученых, образовательных
организаций и общественных организаций
по сохранению и развитию татарского языка за
пределами Республики Татарстан

Форма

Описание

**проекта (программы) на участие в конкурсе на получение грантов по
поддержке инициатив ученых, образовательных организаций и общественных
организаций по сохранению и развитию татарского языка за пределами
Республики Татарстан**

(не более 5 страниц)

1. Общая характеристика ситуации на начало реализации проекта (программы)
(не более 1 страницы):

2. Цели и задачи проекта (программы):

3. План мероприятий (описание основных мероприятий, этапы и сроки
реализации проекта (программы)):

№ п/п	Этап реализации	Наименование мероприятий	Сроки реализации

4. Обоснование необходимости проекта (программы):

5. Бюджет проекта (программы) (смета предполагаемых поступлений и
планируемых расходов, ее обоснование):

Общая сумма расходов (рублей):

Размер гранта (рублей):

Предполагаемая сумма софинансирования (рублей):

(в рублях)

№ п/п	Наименование расходов	Собственные средства	Запрашиваемые средства	Всего
Итого				

6. Значения показателей результативности реализации проекта (программы):

№ п/п	Показатель результативности	Значение показателя

Приложения представляются на CD, DVD-носителях, в электронном и печатном видах (видеоматериалы, фотографии, печатная продукция и др.).

Ф.И.О. руководителя _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

Дата:

Приложение № 3
к Положению о предоставлении грантов по
поддержке инициатив ученых,
образовательных организаций и общественных
организаций
по сохранению и развитию татарского языка за
пределами Республики Татарстан

Критерии оценки заявок участников конкурса

№ п/п	Критерии оценки заявок участников конкурса	Оценка (баллы)
1	2	3
1.	Критерии экономической эффективности	
1.1.	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта (программы) и его ожидаемых результатов	Число баллов определяется комиссией по результатам оценки представленного проекта (программы), иных документов заявки на участие в конкурсе - от 0 до 10
1.2.	Обоснованность расходов на реализацию проекта (программы)	Число баллов определяется комиссией по результатам оценки представленного проекта (программы), иных документов заявки на участие в конкурсе - от 0 до 10
1.3	Объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта (программы) из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (не менее 20 процентов от общей суммы расходов на реализацию проекта (программы))	Число баллов определяется комиссией по результатам оценки представленного проекта (программы), иных документов заявки на участие в конкурсе - от 0 до 10
2.	Критерии социальной эффективности	
2.1.	Наличие показателей результативности реализации проекта, их соответствие задачам проекта (программы)	Число баллов определяется комиссией по результатам оценки представленного проекта (программы), иных документов заявки на участие в конкурсе - от 0 до 10

2.2.	Соответствие запланированных мероприятий ожидаемым результатам реализации проекта (программы)	Число баллов определяется комиссией по результатам оценки представленного проекта (программы), иных документов заявки на участие в конкурсе - от 0 до 10
3.	Дополнительные критерии	
3.1.	Наличие у общественной организации, образовательной организации материально-технической базы и помещений, необходимых для реализации проекта (программы)	Число баллов определяется комиссией по результатам оценки представленного проекта (программы), иных документов заявки на участие в конкурсе - от 0 до 10
3.2.	Наличие у общественной организации и образовательной организации кадровых ресурсов, необходимых для реализации проекта (программы)	Число баллов определяется комиссией по результатам оценки представленного проекта (программы), иных документов заявки на участие в конкурсе - от 0 до 10

Ф.И.О. руководителя _____ / _____ /

(подпись)

М.П.

Дата: